УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Ульчского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе дежурных групп в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, в условиях сохранения рисков распространения COVID- 19 на территории Ульчского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Ульчского муниципального района (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями», от 02 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26, Постановления Правительства Хабаровского края от 15 мая 2020 г. № 207-пр «Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края», Письмом Роспотребнадзора от 08 мая 2020 г. № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, на которые не распространяются ограничительные меры, а именно работников здравоохранения, работников полиции, работников органов исполнительной власти (военнослужащие, работники таможенной службы, работники органов местного самоуправления), работников организаций, имеющих оборудование, предназначенное для непрерывного технологического процесса, медицинские и аптечные организации, организации, обеспечивающие население продуктами питания и товарами первой необходимости, организации, выполняющие неотложные работы в условиях чрезвычайной ситуации и (или) при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь, здоровье или нормальные жизненные условия населения, организации, осуществляющие неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы, организации, предоставляющие финансовые услуги в части неотложных функций (в первую очередь услуги по расчетам и платежам), а так же работников организаций, выполняющих неотложные работы в условиях санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции, определенных Протоколом заседания оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Ульчского муниципального района.

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются: удовлетворение запросов родителей (законных представителей) детей и выполнение социального заказа; охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОО; оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДОО.

2. Порядок организации дежурных групп

2.1. Количество дежурных групп в ДОО определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом руководителя ДОО на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Наполняемость группы составляет не более 12 воспитанников.

2.3. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу. Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня соответствующего анатомо-физиологическим возможностям каждой возрастной группы.

2.4. С целью оптимального использования кадрово-временных ресурсов в образовательных комплексах, в состав которых входит несколько структурных дошкольных подразделений в доступной близости, дежурные группы могут быть открыты в одном из структурных подразделений для всех воспитанников.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) и справки от работодателя, подтверждающей необходимость нахождения родителей (законных представителей) по месту работы, а так же Протокола заседания оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Ульчского муниципального района, руководитель ДОО издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу.

2.6. В зачислении ребенка в дежурную группу может быть отказано тем родителям (законным представителям), на которых не распространяются ограничительные меры согласно пункту 1.3. настоящего Положения.

2.7. Ответственность за достоверность предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку по месту работы.

2.8. Для работы в дежурных группах назначаются сотрудники ДОУ на основании их письменного согласия на работу в условиях приостановления деятельности ДОУ в связи в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и приказа руководителя ДОО.

2.9. Дежурные группы могут формироваться и расформировываться в случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления и приказа руководителя ДОО.

3. Порядок функционирования дежурных групп

3.1. Режим работы дежурных групп устанавливается в соответствии с приказом заведующего ДОО – с понедельника по пятницу. Выходные дни – суббота и воскресенье.

3.2. Режим дня в дежурных группах соответствует режиму полного дня и продолжительности работы ДОО.

3.3. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.4. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049–13 – утренний фильтр с обязательным измерением температуры тела. Термометрию проводят в присутствии родителей (законных представителей) ребенка. Можно использовать бесконтактные инфракрасные термометры, термометры-наклейки. Если такой возможности нет, то необходимо в группе иметь электронные (ртутные) термометры в количестве, равном числу детей в группе. Полученные результаты занести в журнал, где расписываются родители.

3.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.6. На весь период функционирования дежурных групп обязательно наличие в ДОО медицинского работника, осуществляющего обязательный контроль за выполнением графика и порядка проветривания помещений, проведения влажной уборки в помещениях с использованием дезинфицирующих средств по режиму воздействия на вирусы.

3.7. Прием детей осуществляется на улице или при входе в здание с целью ограничить допуск родителей (законных представителей) в помещения ДОО.

3.8. Передача воспитанников родителям (законным представителя) осуществляется на улице или вызовом по домофону (кнопке вызова, телефону).

3.9. В помещениях ДОО, в которых функционируют дежурные группы, необходимо обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правильную и четкую работу по организации дезинфекции (санитарной обработке) согласно рекомендациям территориального отдела Роспотребнадзора. Моющие и дезинфицирующие средства в обязательном порядке должны иметь декларацию о соответствии, сертификат качества и инструкцию по применению на русском языке.

3.10. Обеспечить наличие в ДОО не менее чем месячного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.

3.11. В помещениях ДОО исключить использование систем кондиционирования воздуха.

3.12. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным в ДОО меню.

3.13. При работе столовой использовать Рекомендации по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой короновирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций (письмо Роспотребнадзора от 14 мая 2020 г. № 02/ 2230-2020-32.

3.14. Педагоги дежурных групп ведут учет посещения группы воспитанниками в установленном порядке, в соответствии с локальными актами ДОО.

3.15. Педагоги дежурных групп организуют присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также с учётом возраста воспитанников.

3.16. Образовательная деятельность с воспитанниками дежурных групп, в частности музыкальные и физкультурные занятия в помещениях ДОО, продуктивная деятельность, не проводится.

3.17. Допускаются занятия по развитию речи, ознакомлению с окружающим, социально-коммуникативному развитию, ФЭМП без раздаточного материала с обязательной обработкой демонстрационного материала, игровая деятельность, наблюдения, занятия по физическому воспитанию на улице.

3.18. Проведение совместных мероприятий с воспитанниками нескольких дежурных групп запрещается.

3.19. Прогулки проводятся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049–13 и строго на игровых площадках. Во время прогулок полностью исключаются контакты между детьми из разных дежурных групп.

3.20. Руководителю ДОО принять меры для предупреждения заноса инфекционных заболеваний в дошкольную группу работниками, в том числе обеспечить: при входе работников в организацию возможность обработки рук кожными антисептиками с установлением контроля за ее проведением; медицинский контроль за состоянием здоровья работников организации; контроль температуры тела работников при входе в организацию и в течение рабочего дня (по показаниям) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания; допуск к работе отстраненных сотрудников по выздоровлению и лиц, бывших в контакте с больными новой короновирусной инфекцией, только по заключению врача; информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета; использование масок персоналом при следовании на работу и на рабочих местах.

3.21. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий Учреждением.

4. Права участников дежурных групп

4.1. Работник ДОО, который проводит утренний фильтр, имеет право отказать в приеме детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, и иными признаками заболевания; интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего фильтра; вести мониторинг состоянии здоровья детей в течение всего времени пребывания в группе; проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

5.2. Родители (законные представители) имеют право: интересоваться проведением присмотра и ухода, образовательной деятельности в период нахождения ребенка в дежурной группе ДОО; получать информацию от работников ДОО о состоянии здоровья своего ребенка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_