

Администрация Ульчского  
муниципального района Хабаровского края  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ПРИКАЗ**

16.02.2024 № 4  
с. Богородское

ГО проведении плановой выездной проверки в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с пунктом 3.1 Плана контрольных мероприятий финансового управления администрации района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год, утвержденного начальником финансового управления администрации района 27.12.2023 года,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести плановую выездную проверку достоверности отчета об исполнении муниципального задания или отчёта о достижении показателей результативности, в отношении муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края, находящегося и фактически осуществляющего свою деятельность по адресу Россия, 682429, Хабаровский край, Ульчский район, п. Де-Кастри, улица Клубная, 1-а, ИНН 2719006301, ОГРН 1052740154147.
2. Для проведения плановой выездной проверки утвердить проверяющего (ревизора): Аксиненко Степана Игоревича, главного специалиста по ревизионной работе отдела доходов и финансового контроля финансового управления администрации района.
3. Утвердить перечень основных вопросов:
  - 3.1. Общие сведения о проверяемом учреждении;
  - 3.2. Соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания:
    - 3.2.1. Нормативная правовая база;
    - 3.2.2. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

3.2.3. Формирование муниципального задания, полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания;

3.2.4. Использование средств субсидий, выделенных Учреждению на выполнение муниципального задания;

4. Установить срок проведения контрольного мероприятия с 19 февраля по 1 марта 2024 года (9 рабочих дней).

5. Проверяемый период контрольного мероприятия с 01 января по 31 декабря 2023 года.

6. Сдать материалы контрольного мероприятия начальнику финансового управления до 15 марта 2024 года.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника финансового управления – начальник отдела доходов и финансового контроля финансового управления администрации Ульчского муниципального района Воронова А.В.

Заместитель главы администрации района -  
начальник финансового управления  
администрации района



И.Д.Баскова

С приказом  
ознакомлена  
16.02.2024 г. Зуп / Н.Б. Терешкина  
завершаю № 40  
делами с/у № 17



## Акт №1

выездной проверки муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края

с. Богородское

« 22 » марта 20 24 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании пункта 3.1 Плана контрольных мероприятий финансового управления администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год, утвержденного начальником финансового управления администрации Ульчского муниципального района 27.12.2023 года, приказа финансового управления от 16.02.2024 г. № 4 «О проведении плановой выездной проверки в отношении муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края».

Тема контрольного мероприятия: проверка достоверности отчета об исполнении муниципального задания или отчёта о достижении показателей результативности.

Проверяемый период: 2023 год.

Контрольное мероприятие проведено главным специалистом по ревизионной работе отдела доходов и финансового контроля финансового управления Аксиненко С.И.

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы):

- контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля (в том числе документов, полученных в ходе встречных проверок, обследований и (или) на основании официальных запросов от иных организаций), данных информационных систем, в том числе информационных систем объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля;

- контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных обмеров и осуществления других действий по контролю, в том числе исследований, испытаний, измерений и иных требующих специальных знаний (навыков) контрольных действий.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 9 рабочих дней с 19 февраля по 01 марта 2024 года.



Общие сведения об объекте контроля:

Полное официальное наименование – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка Де-Кастри Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование – МБДОУ детский сад № 17 п. Де-Кастри.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации – дошкольное образовательное учреждение.

Юридический и фактический адрес: Российская Федерация, 682429, Хабаровский край, Ульчский район, пос. Де-Кастри, ул. Клубная, д. 1-а.

ОГРН – 1052740154147.

ИНН – 2719006301. КПП – 271901001. ОКТМО – 08650413101.

Телефон: (42151)5-64-50.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса: 083Ч2720

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом учреждения (далее по тексту – Устав).

Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

В соответствии с 1.5 Устава, функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края осуществляются Комитетом по образованию администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – Комитет).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Комитета по образованию.

Адрес Комитета: 682400, Хабаровский край, Ульчский район, с. Богородское, ул. 30 лет Победы, 50.

Лицевые счета открыты в Территориальном Отделе №19 Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю под номерами № 20226427200, № 21226427200.

В течение проверяемого периода ответственными распорядителями средств бюджета являлись:

с правом первой подписи: руководитель учреждения Георгиевская Н.П. – весь период;



с правом второй подписи: Василькова Н.В. главный бухгалтер муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия учреждений образования" – весь период.

**Настоящим контрольным мероприятием установлено:**

### **2.1. Нормативная правовая база**

В соответствии со ст.78.1 Бюджетного Кодекса РФ, постановлением администрации района от 30.12.2016 г. № 823-па, утвержден Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ульчского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества (далее - Порядок предоставления субсидий № 823-па).

Комитетом приняты следующие нормативные правовые акты:

- приказ от 20.12.2018 г. №182 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Комитету по образованию администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края»);

- приказ от 24.12.2018 № 183 «Об утверждении Правил расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и выполнение работ в учреждениях подведомственных Комитету по образованию администрации Ульчского муниципального района»);

- приказ от 25.11.2019 г. № 139-ах «Об утверждении требований к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации Ульчского муниципального района» (далее – Порядок № 139-ах);

- приказ от 18.01.2017 г. № 5 п.1 «О форме соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»);

- приказ от 30.12.2020 г. № 175-ах «О форме соглашения о предоставлении субсидий из бюджета муниципальному бюджетному учреждению на иные цели».

### **2.2. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения**

В соответствии с Приказом Минфина от 31.08.2018 г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) учреждения



утвержден на 2023 и плановые 2024 и 2025 годы Председателем комитета от 30.12.2022 г. (далее – план ФХД на 2023 год). План ФХД по доходам в первоначальной редакции утвержден в объеме 36 789 305,43 руб., в окончательной редакции от 29.12.2023 г. уточнен на 38 955 729,95 руб., что на 2 166 424,52 руб. или на 5,9 % больше первоначального плана.

В течение 2023 года в план ФХД на 2023 год 8 раз вносились изменения (от 19.04.2023, от 30.05.2023 г., от 09.06.2023 г., от 28.08.2023 г., от 30.10.2023 г., от 17.11.2023 г., 05.12.2023 г., 29.12.2023 г.).

Информация о субсидиях и платных услугах представлена в таблице № 1.

Таблица № 1

Источник поступления	Первоначальные показатели, руб.	Уточненные показатели, руб.	Отклонение (гр3-гр2) руб.	Темп роста % (гр3/гр2 *100)	Исполнено (ф. 0503737) руб.	Отклонение (гр6-гр3) руб.	% Исполнения (гр6/гр3 *100)
1	2	3	4	5	6	7	8
На выполнение муниципального задания	28 420 968,12	34 756 257,24	6 335 289,12	122,3	34 747 176,59	-9 080,65	99,9
Прочие доходы (иные цели)	4 438 822,31	1 294 957,71	-3 143 864,60	29,2	1 294 957,71	0	100
Платные услуги	3 929 515,00	2 904 515,00	-1 025 000,00	73,9	-	-	-
Итого	36 789 305,43	38 955 729,95	2 166 424,52	105,9	-	-	-

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности от 01.01.2024 г. (ф.0503737) (далее – отчет за 2023 год) соответствует уточненным плановым показателям плана ФХД на 2023 год.

Согласно отчету за 2023 год субсидии на выполнения муниципального задания исполнены на 99,9 %, субсидии на иные цели исполнены на 100 %.

### 2.3. Формирование муниципального задания, полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания

Во исполнение пунктов 3,4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпункта 3 пункта 7 статьи 9.2 № 7-ФЗ, постановлением главы района от 21.12.2021 г. № 929-па утвержден Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Порядок № 929-па).

Муниципальное задание Учреждения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов утверждено руководителем Комитета от 30.12.2022 г.

Муниципальное задание сформировано в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Наименование муниципальных услуг:



- «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» с количеством обучающихся:

- до 3 лет – 35 человек;
- от 3 лет до 8 лет – 77 человек.
- «Присмотр и уход» с количеством обучающихся:
- до 3 лет – 35 человек;
- от 3 лет до 8 лет – 77 человек.

В связи уменьшением контингента обучающихся Учреждения, в соответствии с пунктом 2.3 Порядка 929-па в муниципальное задание внесены изменения от 30.08.2023 г. В нарушение п. 2.3 Порядка 929-па решение Комитета о внесении изменений в муниципальное задание отсутствует (приказ, постановление, распоряжение).

С учетом внесенных изменений, наименование муниципальных услуг:

- «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» с количеством обучающихся:

- до 3 лет – 33 человек;
- от 3 лет до 8 лет – 71 человек.
- «Присмотр и уход» с количеством обучающихся:
- до 3 лет – 33 человек;
- от 3 лет до 8 лет – 71 человек.

В соответствии со ст. 78.1 БК РФ объем субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитывается с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий.

В соответствии с пунктом 3 Порядка 929-па объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в случае принятия уполномоченными органами района решения об использовании нормативных затрат на выполнение работ с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг на 2023 год утверждены приказом Комитета от 30.12.2022 г. № 198-ах «Об утверждении финансового обеспечения выполнения муниципального задания и базового норматива затрат на муниципальную услугу, базового норматива затрат на общехозяйственные нужды для муниципальных бюджетных



общеобразовательных учреждений на 2023 год» (далее – нормативные затраты). Расчет нормативных затрат осуществлен Комитетом.

В соответствии с п.п. 3.27 п. 3 Порядка 929-па перечисление субсидий осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- 1) 25 процентов годового размера субсидий в течение 1 квартала;
- 2) 50 процентов годового размера субсидий в течение первого полугодия;
- 3) 75 процентов годового размера субсидий в течение девяти месяцев.

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ соответствия размеров перечисляемой субсидии, установленным процентным ограничениям:

- за первый квартал 2023 года субсидия перечислена в размере 8 336 681,56 рублей (23,12 % от годового объема субсидий);

- за первое полугодие 2023 года субсидия перечислена в размере 17 900 181,10 рублей (49,64 % от годового объема субсидий);

- за девять месяцев 2023 года субсидия перечислена в размере 24 668 838,73 рублей (68,42 % от годового объема субсидий);

- за 2023 год в размере 36 051 214,95 рублей (100 % от годового объема субсидий).

Контроль за деятельностью муниципальных учреждений осуществляется в порядке, утвержденном приказом Комитета от 12.07.2021 г. № 85 п.1-ах (далее – Порядок № 85п.1-ах), согласно п.п. 1.1. Порядка № 85п.1-ах, контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Комитет.

Информация о недостигнутых показателях характеризующих объем и качество муниципальных услуг представлена в Таблице 1.

Таблица № 1

Муниципальная услуга	Категория детей	Наименование показателя	Показатели объема и качества муниципальной услуги		Допустимое (возможное) отклонение		Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, в % Факт (гр.7-гр.6)
			План	Факт	План в %	Факт в %	
1	2	3	4	5	6	7	8
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	До 3х лет	Выполнение плана посещаемости дошкольных образовательных организаций (%)	75	70	5	7	2
	До 3х лет	Число обучающихся	33	28	5	15	10
	До 3х лет	Число человеко-дней	8 151	6 735	5	17	12
Присмотр и	До 3х лет	Выполнение	75	70	5	7	2



уход		плана посещаемости дошкольных образовательных организаций (%)					
	До 3х лет	Число человеко-дней пробывания	8 151	6 735	5	17	12
	До 3х лет	Число человеко-часов пробывания	81 510	67 350	5	17	12

Согласно ст. 69.2 БК РФ государственное (муниципальное) задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей государственного (муниципального) задания, характеризующих объем оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ), а также показателей государственного (муниципального) задания, характеризующих качество оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в государственном (муниципальном) задании.

В части показателей характеризующих качество муниципальных услуг муниципальное задание:

1) «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» не выполнено, в части выполнения плана посещаемости дошкольных образовательных организаций, отклонение от планируемых значений показателя составило 7 % или на 2 % выше допустимого (возможного) отклонения.

2) «Присмотр и уход» не выполнено в части, выполнения плана посещаемости дошкольных образовательных организаций, отклонение от планируемых значений показателя составило 7 % или на 2 % выше допустимого (возможного) отклонения.

Муниципальное задание по показателям, характеризующим объем муниципальных услуг:

1) «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» не выполнено в части:

- количества обучающихся, отклонение от планируемых значений показателя составило 15 % или на 10 % выше допустимого (возможного) отклонения.;

- числа человеко-дней, отклонение от планируемых значений показателя составило 17 % или на 12 % выше допустимого (возможного) отклонения.

2) «Присмотр и уход» не выполнено в части:

- числа человеко-дней пребывания, отклонение от планируемых значений показателя составило 17 % или на 12 % выше допустимого (возможного) отклонения.;



- числа человеко-часов пребывания, отклонение от планируемых значений показателя составило 17 % или на 12 % выше допустимого (возможного) отклонения.

В соответствии с п. 3.28 Порядка 929-па перечисление платежа, завершающего выплату субсидий в 4 квартале, осуществляется после предоставления в Комитет предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части показателя объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за соответствующий финансовый год. В случае если исполнение показателей объема оказания муниципальных услуг (работ) (с учетом допустимых (возможных) отклонений) меньше показателей, утвержденных в муниципальном задании, то муниципальное задание подлежит изменению на показатели предварительного отчета и объем субсидий уменьшается.

В нарушение п. 3.28 Порядка 929-па, Учреждением предварительный отчет о выполнении муниципального задания Комитету не предоставлен, изменения в муниципальное задание не вносились.

В соответствии с п. 2.6 Порядка 929-па порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается соответственно правовым актом Учредителя. В нарушение п. 2.6 Порядка 929-па Учредителем не разработан нормативный правовой акт определяющий порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений. Значения допустимых (возможных) отклонений, утвержденных в муниципальном задании для Учреждения не регламентированы.

Согласно п. 1 и п. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ) образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

В нарушение п. 1 и п. 2 Закона № 273-ФЗ Учреждением не размещена информация на официальном сайте:

- план ФХД от 13.06.2023 г.;
- план ФХД от 19.04.2023 г. (не читаемый);
- план ФХД от 05.12.2023 г.;
- план ФХД от 30.12.2022 г.

#### **2.4. Использование средств субсидий, выделенных Учреждению на выполнение муниципального задания**

Согласно Форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» на 01.01.2024 года сумма кредиторской задолженности составила 1 254 036.24 рублей. В нарушение ч. 3 ст. 219 БК РФ



Учреждением приняты бюджетные обязательства сверх утвержденных лимитов на 2023 год.

Средства субсидий, выделенные Учреждению в 2023 году на выполнение муниципального задания, направлены на:

1.) Оплату труда сотрудников учреждения 21 349 488,33 рублей (вид расходов 111). В состав выплат за счет фонда оплаты труда включены расходы по выплате заработной платы (код экономической классификации (далее – КЭК) 211, 266).

2.) Иные выплаты персоналу Учреждения, за исключением оплаты труда (вид расходов 112), в сумме 2 351 300,18 рублей (КЭК 212, 214, 221, 222, 226, 266).

В нарушение п.п. 3.5.3. п. 3.5. раздела 3 Положения о размере, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях Ульчского муниципального района Хабаровского края утвержденного постановлением администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края от 30.08.2018 г. № 838-па (далее – Положение № 838-па) к учету принят авансовый отчет по проезду к месту отпуска и обратно с нарушением условия возвращения с точки проведения отпуска, авансовый отчет № 563 от 18.10.2022 г. на сотрудника Телицину Т.П., неправомерная сумма компенсации составила 17 363,00 рублей.

В нарушение п.1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее – Закон № 402-ФЗ) к учету принят билет на сумму 5 000,00 рублей, в кассовом чеке на приобретении билета указана сумма 4 500,00 рублей, неправомерное расходование средств бюджета составило 500,00 рублей.

3.) Выплаты страховых взносов во внебюджетные фонды (вид расходов 119), в сумме 6 722 811,09 рублей (КЭК 213).

Выборочной проверкой начисления страховых взносов нарушений не выявлено.

4.) Прочие закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (вид расходов 244, 243, 247) в сумме 4 082 387,65 рублей в т.ч.:

4.1) Оплата услуг связи (КЭК 221) на сумму 54 106,17 рублей.

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

4.2) Оплата коммунальных услуг (КЭК 223) в сумме 2 864 530,88 рублей.

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

4.3) Оплата работ, услуг по содержанию имущества (КЭК 225) в сумме 165 417,49 рублей.

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

4.4) Оплата прочих работ, услуг (КЭК 226) в сумме 302 358,56 рублей.

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

4.5) Оплата расходов, связанных с увеличением стоимости основных средств (КЭК 310) на сумму 245 370,76 рублей.



Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

4.6) Оплата расходов, связанных с увеличением стоимости материальных запасов (КЭК 341, 342, 344, 346) на общую сумму 450 603,79 рублей.

В нарушение Приказа Минфина России от 29.11.2017 г. № 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления" (далее – Приказ № 209н) Учреждением отнесены основные средства, на 340 КОСГУ "Увеличение стоимости материальных запасов", согласно Приказу № 209н указанные расходы следует отражать по КВР 310 "Увеличение стоимости основных средств" на сумму 39 650,00 рублей в т.ч.:

- Игрушки, товарная накладная № 25 от 21.06.2023 г. на сумму 36 260,00 рублей;

- Светильники и прожектора, авансовый отчет № 299 от 23.06.2023 г. на сумму 3 390,00 рублей.

5.) Уплата налогов, сборов и пошлин в сумме 1 005 829,00 рублей (КЭК 291).

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

6.) Уплата пени, штрафов, неустоек за несвоевременную оплату страховых взносов, уплату налогов и сборов в сумме в сумме 5 164,85 рублей (КЭК 292).

В нарушение ст. 34 БК РФ сумма неэффективного расходования бюджетных средств составила 5 164,85 рублей, в связи с перечислением бюджетных средств на погашение пени за несвоевременную оплату страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования, уплату пеней и штрафов по налогам и сборам.

7.) Выплата пособий по социальной помощи населению (КЭК 265) в сумме 533 182,43 рублей.

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

8.) Социальные пособия (КЭК 266) в сумме 132 585,25 рублей.

Выборочной проверкой нарушений не выявлено.

### 3. Результаты контрольного мероприятия

Сумма неправомерного использования средств бюджета составила 57 513,00 рублей в связи с нарушением:

- п.п. 3.5.3. п. 3.5. раздела 3 Положения № 838-па на сумму 17 363,00 рублей;

- п.1 ст.9 Закона № 402-ФЗ на сумму 500,00 рублей;

- Приказа № 209н на сумму 39 650,00 рублей.

В нарушение ст. 34 БК РФ сумма неэффективного расходования бюджетных средств составила 5 164,85 рублей, в связи с перечислением бюджетных средств на погашение пени за несвоевременную оплату страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, в Федеральный фонд обязательного



медицинского страхования, Фонд социального страхования, уплату пеней и штрафов по налогам и сборам.

Сумма неподтвержденных (необоснованных) расходов средств бюджета составила 1 254 036,24 рублей в связи с нарушением ч. 3 ст. 219 БК РФ.

Муниципальное задание по показателям, характеризующим объем муниципальных услуг не выполнено:

В части показателей характеризующих качество муниципальных услуг:

1) «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» не выполнено, в части выполнения плана посещаемости дошкольных образовательных организаций, превышение допустимого (возможного) отклонения составило 2 %.

2) «Присмотр и уход» не выполнено в части, выполнения плана посещаемости дошкольных образовательных организаций, превышение допустимого (возможного) отклонения составило 2 %.

В части показателей характеризующим объем муниципальных услуг:

1) «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» не выполнено в части:

- количества обучающихся, превышение допустимого (возможного) отклонения составило 10 %;

- числа человеко-дней, превышение допустимого (возможного) отклонения составило 12 %.

2) «Присмотр и уход» не выполнено в части:

- числа человеко-дней пребывания, превышение допустимого (возможного) отклонения составило 12 %;

- числа человеко-часов пребывания, превышение допустимого (возможного) отклонения составило 12 %.

В нарушение п. 3.28 Порядка 929-па, Учреждением предварительный отчет о выполнении муниципального задания Комитету не предоставлен, изменения в муниципальное задания не вносились.

Нарушены требования п. 4.1.7. Соглашения от 30.12.2022 г.

В нарушение п. 2.6 Порядка 929-па Учредителем не разработан нормативный правовой акт определяющий порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений. Значения допустимых (возможных) отклонений, утвержденных в муниципальном задании для Учреждения не регламентированы.

В нарушение п. 1 и п. 2 Закона № 273-ФЗ Учреждением не размещена информация на официальном сайте:

- план ФХД от 13.06.2023 г.; *в соответствии от 9 июня 2023 уведомлено от 13.06.*

- план ФХД от 19.04.2023 г. (нечитаемый); *нечитаемый, испр. испр.*

- план ФХД от 05.12.2023 г.; *есть*

- план ФХД от 30.12.2022 г. *есть от 29.12.23*

*исправлено*



Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение: Форма 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения», отчеты о выполнении муниципального задания, планы ФХД, авансовый отчет № 609 от 22.09.2023 г., авансовый отчет №563 от 18.10.2022 г., авансовый отчет № 299 от 23.06.2023 г.

Руководитель  
 проверочной (ревизионной) группы  
 (уполномоченное на проведение  
 контрольного мероприятия должностное лицо)

Ревизор  
 (должность)

22.03.2024  
 (дата)

*Александр*  
 (подпись)

Александр С.И.  
 (инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил: *И.о. заведующей ИБРСОУд/с №4*

*Тамарами Анна Александровна* 25.03.2024г. *И.И.*  
 (указываются должность)

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)



**СПРАВКА**  
**о завершении контрольных действий**

с. Богородское  
(место составления)

01.03.2024  
(дата)

На основании пункта 3.1 Плана контрольных мероприятий финансового управления администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2023 год, утвержденного начальником финансового управления администрации Ульчского муниципального района 27.12.2023 года, приказа финансового управления от 16.02.2024 г. № 4 «О проведении плановой выездной проверки в отношении муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края»

проводится проверка (ревизия), муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 поселка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края,

(полное наименование объекта контроля)

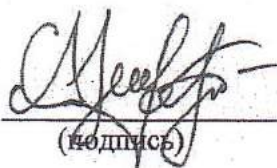
по вопросу достоверности отчета об исполнении муниципального задания или отчёта о достижении показателей результативности

(указывается тема проверки (ревизии), обследования)

За период с 01 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.


Контрольные действия по месту нахождения объекта контроля окончены «01» марта 2024 г.

Проверяющий (ревизор)

  
(подпись)

Александр С. И.  
(Ф.И.О.)

Один экземпляр справки получил:

01.03.2024 Заведующая И. П. Георгиевна 

(дата, должность, подпись, инициалы лица, объекта контроля)



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861810

Владелец Георгиевская Наталья Прокопьевна

Действителен с 25.03.2024 по 25.03.2025