|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад №17 п. Де-Кастри |  | УТВЕРЖДАЮ:Заведующая МБДОУН.П. Георгиевская\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приказ №49от 18.05.2023г. |

**ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №17 П.ДЕ-КАСТРИ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

1. Каждый работник МБДОУ, получивший информацию об угрозе террористического характера (обнаружение подозрительного предмета, анонимного звонка о наличии взрывного устройства или минирования здания учреждения) обязан:

**-Немедленно сообщить об этом телефону:**

Территориальный орган ФСБ России (42135) 22160 – Николаевский отдел управления ФСБ России по хабаровскому краю, (4212) 323532 – «телефон доверия» управления ФСБ России по хабаровскому краю; Отдел МВД России по Ульчскому району – 102 (с сотового тел.), Пожарная часть п. Де-Кастри 56-369, 89141922610 (сот), 01 или 101 (для абонентов МТС, Мегафон);

ЕДДС Ульчского района – 112 (с сотового тел.).

(при этом необходимо четко и подробно назвать адрес объекта (учреждения) , характер угрозы, а также сообщить свою должность и фамилию).

- Задействовать систему оповещения людей о террористической угрозе, приступить самому и привлечь сотрудников к эвакуации детей из здания в безопасное место, согласно плану эвакуации.

- Известить о террористической угрозе руководителя МБДОУ или лицо, его замещающее.

2. Руководитель МБДОУ или лицо, его замещающее, в условиях поступившей информации о террористической угрозе, обязан:

- Проверить, сообщено ли в правоохранительные органы и специальные службы о террористической угрозе.

- Организовать встречу представителей правоохранительных органов и специальных служб, проинформировать их о наличии людей в здании, принять меры по недопущению в здание посторонних лиц.

- Осуществлять общее руководство эвакуацией. В случае угрозы жизни детей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства.

-Ответственному за эвакуацию организовать проверку наличия на месте сбора детей и сотрудников, эвакуированных из здания, в том числе по имеющимся спискам.

**Ответственные за эвакуацию:**

1 этаж – завхоз Вишенская Л.И.

2 этаж – старший воспитатель Талмазан А.А., учитель-логопед Тюгун С.А.

Ответственные за эвакуацию детей из групповых комнат:

Группа №1 – воспитатель Самар А.А. (1 гр. раннего возраста)

Группа №2 – воспитатель Веретенникова Е.Я. (2 гр. раннего возраста)

Группа №4 – воспитатель Алексеенко И.Д. (подготовительная группа)

Группа №3 – воспитатель Медведева Н.Н. (старшая группа)

Группа №5 – воспитатель Калинчук Е.Н. (младшая группа)

Группа №6 – воспитатель Пылайкина Г.Н. (средняя группа)

В случае отсутствия ответственного обязанности по эвакуации детей возлагаются на подменного воспитателя: группа №1 Шкурова В.А., группа №3 Кутлубаева Г.А., группа №5 Соловьева И.В., помощники воспитателей группа №4 Холманских О.А., группа №5 Гук Е.В., группа №2 Стратонова Ю.В., и младшие воспитатели группа №2 Стратонова Ю.В., группа №6 Гуртовская Н.И., группа №1 Агишева Т.А., группа №3 Кателина О.Н.

-Определить для встречи представителей правоохранительных органов и специальных служб лицо, хорошо знающих расположение подъездных путей к объекту и расположение противопожарных водоисточников. (Ответственный Вишенская Л.И.- заведующая хозяйством).

- Проверить включение в работу огнетушителей.

**Ответственные за огнетушители:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № огнетушителя | Ответственный | Расположение |
| №6 | Кладовщик Добони Е.Ю. | 1 этаж (вход заднего двора) |
| №5 | Повар Масло Л.В. | 1 этаж пищеблок |
| №4 | Сторож Мизенина Е.А. | 1 этаж комната сторожей |
| №3 | Уборщик служебных помещений Еременко Н.И. | 1 этаж вход центральный |
| №7 | Завхоз Вишенская Л.И. | 1 этаж вход центральный |
| №8 | Плотник Волков В.Н. | 1 этаж щитовая |
| №2 | Кастелянша Гуртовская Т.И. | 1 этаж  |
| №1 | Воспитатель Самар А.А. | 1 этаж (1 группа) |
| №9 | Воспитатель Каличнук Е.Н. | 2 этаж 5 группа |
| №10 | Музыкальный руководитель Телицина Т.П. | 2 этаж музыкальный зал |
| №11 | Заведующая Георгиевская Н.П.Старший воспитатель Талмазан А.А. | 2 этаж кабинет заведующей |
| №12 | Заведующая хозяйством Л.И, Вишенская | 2 этаж (кабинет мед.сестры) |
| №13 | Воспитатель Медведева Н.Н. | 2этаж (старшая группа) |

- Удалить из опасной зоны всех детей и других людей, не занятых эвакуацией.

-При необходимости, принять решение о вызове к месту происшествия медицинскую и пожарную службы.

- Прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей.

- Организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара. (Ответственный Волков В.Н. – электрик).

- Обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации от возможных обрушений конструкций, воздействия токсических продуктов горения и повышения температуры, поражения электрическим током и т.п.

1. Руководитель (руководители) эвакуационных мероприятий на объекте, при проведении эвакуации обязан:

- С учетом сложившейся обстановки, определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации детей в безопасную зону в кратчайший срок (МБУ МРДК Центр Культуры и Досуга)

- Исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью, работникам объекта нельзя оставлять посетителей без присмотра с момента получения информации о террористической угрозе и ее ликвидации.

- В зимнее (холодное) время года принять решение о возможности (необходимости) одеться детям и взрослым.

- Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания ы опасной зоне посетителей и особенно детей.

- Выставлять посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание.

**План-график эвакуационных мероприятий при поступлении террористической угрозы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Выполнение мероприятий | Время (в зависимости от типа объекта (учреждения), определяется ведомственными нормативами) | Исполнитель |
| 1 | Получение сигнала тревоги | Ч | Сотрудник, получивший соответствующую информацию |
| 2 | Информирование (вызов) специальных служб и ведомств | Ч+1 мин | Специально назначенный сотрудник |
| 3 | Эвакуация | Ч-\_\_\_мин | Руководитель эвакуационных мероприятий на объекте |
| 4 | Сбор сотрудников и посетителей | Ч+\_\_\_мин | Руководитель эвакуационных мероприятий на объекте |
| 5 | Перекличка | Ч+\_\_\_мин | Руководитель эвакуационных мероприятий на объекте, руководители структурных подразделений учреждения |
| 6 | Доклад о проведенных эвакуационных мероприятий руководителю объекта | Ч+\_\_\_мин | Руководитель эвакуационных мероприятий на объекте |
| 7 | Перемещение посетителей в места временного размещения (при необходимости) | Ч+\_\_мин | Руководитель (руководители) эвакуационных мероприятий на объекте |