

УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующей

МБДОУ детский сад №17

№ 52 от 22.05.2023г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Георгиевская

**План мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в** муниципальном **бюджетном дошкольном образовательном учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 17 посёлка «Де-Кастри» Ульчского муниципального района Хабаровского края (МБДОУ № 17 п. Де-Кастри)**

**На 2023-2024 г.**

Цель:Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

Задачи:

-Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

-Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности;

- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции |
| 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБДОУ детский сад № 17 п. Де-Кастри |
| 1.1.1.  | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ подлежащих проверке на коррумпированность  | заведующий,председатель комиссии | по мере необходимости |
| 1.1.2.  | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в учреждении  | председатель комиссии  | в течение года |
| 1.1.3.  | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений  | заведующая, председатель комиссии  | по мере необходимости  |
| ***1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ детский сад № 17 п. Де-Кастри*** |
| 1.2.1.  | Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений  | заведующая,председатель комиссии | по мере необходимости |
| 1.2.2.  | Организация и проведение антикоррупционного образования работников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма  | председатель комиссии  | в течение года |
| 1.2.3.  | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.  | заведующий | по факту выявления  |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| **2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1.1.  | Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении **с приглашением представителей правоохранительных органов.**  | заведующий,члены комиссии | сентябрь  |
| 2.1.2  | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.  | заведующий,воспитатели  | по графику в группах |
| 2.1.3  | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах  | заведующий,председатель комиссии  | в течение года  |
| 2.1.4  | Предоставление сведений о доходах и имуществе  | заведующий |   |
| ***2.2. Совершенствование работы МБДОУ детский сад № 17 п. Де-Кастри по реализации Государственного заказа*** |
| 2.2.1.  | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.  | заведующийглавный бухгалтер | постоянно  |
| 2.2.2.  | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами  | заведующийглавный бухгалтер | постоянно  |
| ***2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ*** |
| 2.3.1.  | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ детский сад № 17 п. Де-Кастри | заведующий хозяйством  | по мере необходимости |
| ***2.4. Обеспечение прав граждан по доступности к информации о системе образования МБДОУ*** |
| 2.4.1.  | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | заведующая,председатель комиссии | по мере необходимости  |
| 2.4.2.  | Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).  | заведующийответственный  | ноябрь, май  |
| 2.4.3.  | Создание системы оценки качества воспитания и обучения в МБДОУ с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности МБДОУ  | заведующий ответственный  | по мере необходимости  |
| 2.4.4.  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в БДОУ  | заведующий ,член комиссии | постоянно  |
| 2.4.5  | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда  | заведующий ,завхоз,председатель | постоянно  |